บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลโพนทอง

ที่ กส ๗๗๕๐๑/๑๑๐๕ **วันที่** ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานสรุปผลการใช้พลังงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโพนทอง

<u>เรื่องเดิม</u>

ตามประกาศเทศบาลตำบลโพนทอง ที่ ๓๗๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และคำสั่งเทศบาลตำบลโพนทอง ที่ ๖๕๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมดูแลการใช้พลังงาน นั้น

<u>ข้อเท็จจริง</u>

บัดนี้ คณะกรรมการควบคุมดูแลการใช้พลังงานตามคำสั่งดังกล่าวข้างต้น ได้ทำการตรวจสอบและสรุปข้อมูลการใช้พลังงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งประกอบด้วย พลังงานไฟฟ้า และพลังงานน้ำมันเชื้อเพลิง รวมถึงเปรียบเทียบกับปีงบประมาณที่ผ่านมาและเกณฑ์ตามมาตรการประหยัดพลังงานที่ประกาศใช้ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้

<u>ข้อกฎหมาย</u>

๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๐๕ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๔๘ เรื่อง การรณรงค์มาตรการประหยัดพลังงาน

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๑.๕/๒๓๘๙๗ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๙ เรื่อง การรณรงค์และส่งเสริม สนับสนุนการลดใช้พลังงานและจัดหาพลังงานทดแทน

๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๑/ว ๒๐๕ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๖ เรื่อง มาตรการลดใช้พลังงานภาครัฐ

<u>ข้อเสนอ</u>

เห็นควรประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในองค์กรรับทราบ เพื่อเป็นการกระตุ้นให้บุคลากรภายในองค์กรเห็นความสำคัญในการประหยัดพลังงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการ

(ลงชื่อ)

(นางสาวปู สำราญสิทธิ์)
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
กรรมการและเลขานุการ

.....

(ลงชื่อ)

(นายสิรเศรษฐ์ เวียงเพิ่ม)
ปลัดเทศบาลตำบลโพนทอง
ประธานกรรมการ

- ทราบ
- แจ้งเวียนเพื่อทราบ

.....

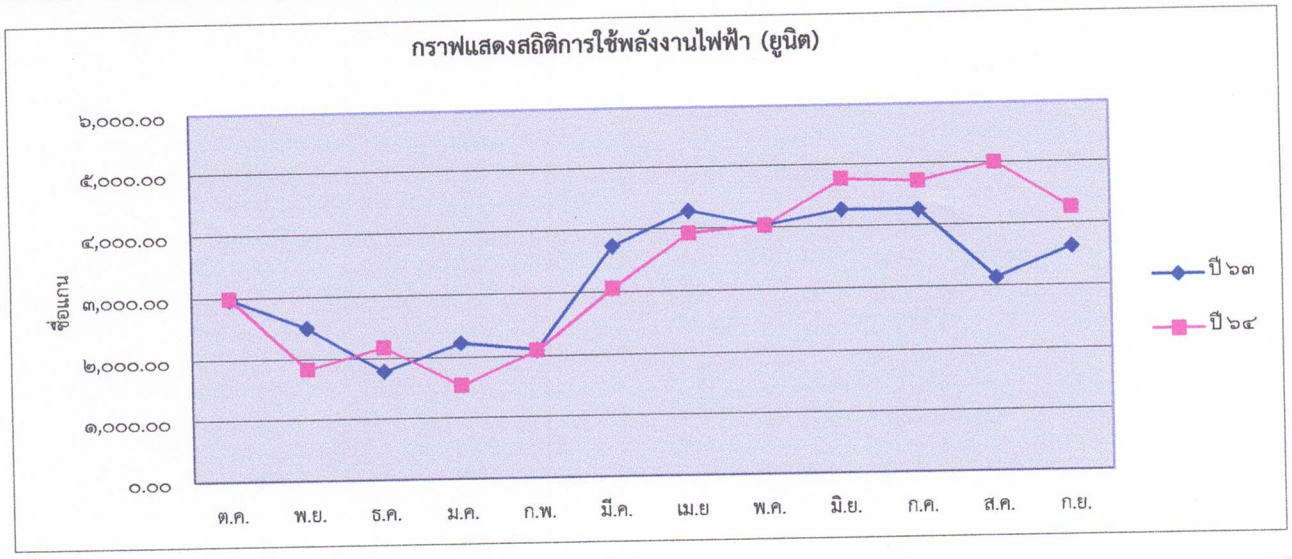
(ลงชื่อ)

(นายสุดใจ บัวลอย)
นายกเทศมนตรีตำบลโพนทอง

แบบสรุปสถิติการใช้พลังงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (รอบที่ ๒) ต.ค. ๖๓ - ก.ย. ๖๔
เทศบาลตำบลโพนทอง อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

๑. ไฟฟ้าสำนักงาน

เดือน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓		ปีงบประมาณ ๒๕๖๔		ผลแตกต่าง		หมายเหตุ
	หน่วย (ยูนิต)	จำนวนเงิน (บาท)	หน่วย (ยูนิต)	จำนวนเงิน (บาท)	หน่วย (ยูนิต)	จำนวนเงิน (บาท)	
ตุลาคม	๒,๙๘๖.๐๐	๑๒,๔๕๑.๕๓	๒,๙๙๔.๐๐	๑๒,๔๕๗.๔๑	๘.๐๐	๕.๘๘	
พฤศจิกายน	๒,๕๑๑.๐๐	๑๐,๕๒๓.๙๓	๑,๘๓๐.๐๐	๗,๗๔๔.๑๕	-๖๘๑.๐๐	-๒,๗๗๙.๗๘	
ธันวาคม	๑,๗๘๒.๐๐	๗,๕๖๕.๖๑	๒,๑๗๗.๐๐	๙,๑๔๙.๒๒	๓๙๕.๐๐	๑,๕๘๓.๖๑	
มกราคม	๒,๒๓๖.๐๐	๙,๔๐๗.๙๖	๑,๕๓๔.๐๐	๖,๔๙๘.๑๓	-๗๐๒.๐๐	-๒,๙๐๙.๘๓	
กุมภาพันธ์	๒,๑๐๘.๐๐	๘,๘๘๘.๕๓	๒,๐๙๔.๐๐	๘,๗๔๘.๓๗	-๑๔.๐๐	-๑๔๐.๑๖	
มีนาคม	๓,๗๔๓.๐๐	๑๕,๕๒๓.๕๐	๓,๐๖๒.๐๐	๑๒,๖๓๘.๐๗	-๖๘๑.๐๐	-๒,๘๘๕.๔๓	
เมษายน	๔,๒๙๔.๐๐	๑๗,๒๓๘.๕๒	๓,๙๓๐.๐๐	๑๖,๑๒๕.๙๔	-๓๖๔.๐๐	-๑,๑๑๒.๕๘	
พฤษภาคม	๔,๐๔๔.๐๐	๑๖,๒๔๒.๖๔	๔,๐๓๕.๐๐	๑๖,๕๔๗.๘๖	-๙.๐๐	๓๐๕.๒๒	
มิถุนายน	๔,๒๗๐.๐๐	๑๗,๑๓๒.๒๓	๔,๗๖๖.๐๐	๑๘,๖๒๘.๓๙	๔๙๖.๐๐	๑,๔๙๖.๑๖	
กรกฎาคม	๔,๒๕๗.๐๐	๑๗,๖๐๙.๓๕	๔,๗๒๐.๐๐	๑๙,๓๐๐.๖๔	๔๖๓.๐๐	๑,๖๙๑.๒๙	
สิงหาคม	๓,๑๓๙.๐๐	๑๓,๒๙๑.๕๕	๕,๐๐๕.๐๐	๒๐,๔๔๕.๕๗	๑,๘๖๖.๐๐	๗,๑๕๔.๐๒	
กันยายน	๓,๖๓๔.๐๐	๑๕,๐๔๘.๘๙	๔,๒๕๖.๐๐	๑๗,๔๓๕.๘๙	๖๒๒.๐๐	๒,๓๘๗.๐๐	
รวม	๓๙,๐๐๔.๐๐	๑๖๐,๙๒๔.๒๔	๔๐,๔๐๓.๐๐	๑๖๕,๗๑๙.๖๔	๑,๓๙๙.๐๐	๔,๗๙๕.๔๐	



(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(นายสิรเศรษฐ์ เวียงเพิ่ม)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นางพิศมัย จุฑาศรี)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นางอรนุช วงษาเวียง)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายสุวิทย์ ภูลายยาว)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นางนุชนารถ อนันตะบุตร)

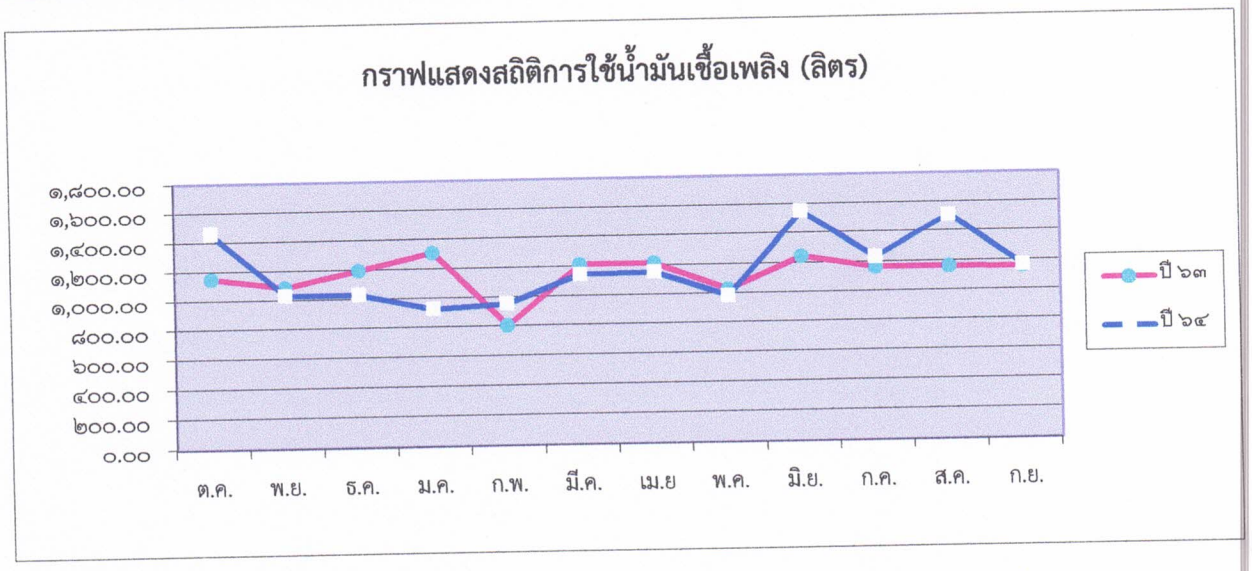
(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายเกรียงศักดิ์ แสนสำราญ)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นางชนิดาภา พิมพ์พันธ์)

(ลงชื่อ) กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาวปู สำราญสิทธิ์)

๒. น้ำมันเชื้อเพลิง

เดือน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓		ปีงบประมาณ ๒๕๖๔		ผลแตกต่าง		หมายเหตุ
	หน่วย (ลิตร)	จำนวนเงิน (บาท)	หน่วย (ลิตร)	จำนวนเงิน (บาท)	หน่วย (ลิตร)	จำนวนเงิน (บาท)	
ตุลาคม	๑,๑๔๙.๓๑	๓๑,๖๗๑.๐๐	๑,๔๕๙.๒๗	๓๑,๕๓๕.๑๐	๓๐๙.๙๖	-๑๓๕.๙๐	
พฤศจิกายน	๑,๐๘๔.๒๓	๒๘,๗๔๑.๐๐	๑,๐๒๙.๗๓	๒๓,๖๕๐.๐๐	-๕๔.๕๐	-๕,๐๙๑.๐๐	
ธันวาคม	๑,๑๙๕.๙๔	๓๓,๒๒๐.๐๐	๑,๐๒๗.๙๓	๒๕,๑๗๐.๐๐	-๑๖๘.๐๑	-๘,๐๕๐.๐๐	
มกราคม	๑,๓๑๐.๘๑	๓๖,๔๒๐.๐๐	๙๒๔.๐๘	๒๓,๓๓๐.๐๐	-๓๘๖.๗๓	-๑๓,๐๙๐.๐๐	
กุมภาพันธ์	๘๐๒.๑๑	๒๑,๑๔๕.๘๐	๙๕๒.๖๐	๒๕,๔๒๐.๐๐	๑๕๐.๔๙	๔,๒๗๔.๒๐	
มีนาคม	๑,๒๑๔.๐๖	๒๘,๓๓๐.๐๐	๑,๑๔๕.๓๑	๓๑,๔๑๐.๐๐	-๖๘.๗๕	๓,๐๘๐.๐๐	
เมษายน	๑,๒๑๔.๘๗	๑๘,๕๙๐.๒๐	๑,๑๕๔.๗๕	๓๑,๔๗๐.๐๐	-๖๐.๑๒	๑๒,๘๗๙.๘๐	
พฤษภาคม	๑,๐๒๖.๒๙	๒๐,๓๙๐.๓๐	๙๘๓.๖๗	๒๗,๕๘๐.๐๐	-๔๒.๖๒	๗,๑๘๙.๗๐	
มิถุนายน	๑,๒๔๖.๒๐	๒๗,๕๒๐.๐๐	๑,๕๔๙.๕๙	๔๔,๒๙๖.๓๐	๓๐๓.๓๙	๑๖,๗๗๖.๓๐	
กรกฎาคม	๑,๑๖๒.๒๙	๒๖,๕๙๐.๐๑	๑,๒๓๔.๖๘	๓๖,๒๘๐.๐๐	๗๒.๓๙	๙,๖๘๙.๙๙	
สิงหาคม	๑,๑๖๒.๖๕	๒๖,๔๐๕.๑๐	๑,๕๑๐.๙๕	๔๔,๖๕๐.๐๐	๓๔๘.๓๐	๑๘,๒๔๔.๙๐	
กันยายน	๑,๑๕๗.๕๓	๒๕,๓๒๖.๓๐	๑,๑๖๙.๘๕	๓๕,๐๑๐.๐๐	๑๒.๓๒	๙,๖๘๓.๗๐	
รวม	๑๓,๗๒๖.๒๙	๓๒๔,๓๔๙.๗๑	๑๔,๑๔๒.๔๑	๓๗๙,๘๐๑.๔๐	๔๑๖.๑๒	๕๕,๔๕๑.๖๙	



(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(นายสิรเศรษฐ์ เวียงเพิ่ม)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นางพิศมัย จุฑาศรี)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นางอรนุช วงษาเวียง)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายสุวิทย์ ภูลายยาว)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นางนุชนารถ อนันตะบุตร)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายเกรียงศักดิ์ แสนสำราญ)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นางชนิดาภา พิมพ์พันธ์)

(ลงชื่อ) กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาวปู สำราญสิทธิ์)

๓. ผลการประเมินการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ประกาศใช้

ประเภท	ผลการปฏิบัติ		หมายเหตุ
	สม่ำเสมอ	ไม่สม่ำเสมอ	
ระบบแสงสว่าง			
๑. สำรวจจุดที่ตั้งไฟฟ้าแสงสว่างที่ไม่เหมาะสมหรือไม่จำเป็น และปรับปรุงยกเลิกการใช้	✓		
๒. เปิดไฟส่องสว่างเฉพาะบริเวณที่จำเป็น และในช่วงเวลาปฏิบัติงาน และปิดไฟส่องสว่าง ช่วงเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.	✓		
๓. เมื่อหลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ชำรุดให้เปลี่ยนเป็นหลอดประหยัดพลังงาน LED	✓		
ระบบปรับอากาศ			
๔. การเปิดเครื่องปรับอากาศในช่วงเวลาปฏิบัติงานและมีผู้อยู่ปฏิบัติงาน ทั้งนี้ พิจารณาถึงสภาพอากาศที่เหมาะสม (เฉพาะสภาพอากาศร้อน โดยเริ่มเปิดเมื่อ ๐๙.๓๐ น.)		✓	
๕. การตั้งอุณหภูมิที่ระดับ ๒๔ องศาเซลเซียส	✓		
๖. ปิดเครื่องปรับอากาศ ช่วงเวลา ๑๑.๓๐-๑๓.๐๐น. และเวลา ๑๖.๐๐ น.		✓	
เครื่องใช้สำนักงาน/เครื่องใช้ไฟฟ้า			
เครื่องคอมพิวเตอร์			
๗. ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์ในเวลาพักเที่ยง (เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.) หรือขณะไม่ใช้งานเกินกว่า ๓๐ นาที	✓		
๘. ตั้งโปรแกรมให้คอมพิวเตอร์ปิดหน้าจออัตโนมัติ หากไม่ใช้งานเกินกว่า ๓๐ นาที	✓		
๙. ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์หลังเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก	✓		
Printer			
๑๐. ปิดเครื่อง Printer เมื่อไม่ใช้งาน หลังเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก	✓		
๑๑. Printer ควรนำระบบ network Printer เพื่อลดปริมาณ Printer ในแต่ละสำนัก/กอง	✓		
๑๒. ตรวจทานข้อความบนจอภาพให้ถูกต้องก่อนสั่งพิมพ์	✓		
กระติกน้ำร้อนไฟฟ้า			
๑๓. การใช้กระติกน้ำร้อนไฟฟ้า ให้ใช้ตามความเหมาะสมหรือเท่าที่จำเป็น	✓		
๑๔. ใส่น้ำให้พอเหมาะกับความต้องการ และไม่นำน้ำเย็นไปเติมทันที	✓		
๑๕. ไม่ปล่อยให้น้ำแห้งหรือปล่อยให้ระดับน้ำต่ำกว่าขีดที่กำหนด	✓		
๑๖. ถอดปลั๊กทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน	✓		

ประเภท	ผลการปฏิบัติ		หมายเหตุ
	สม่ำเสมอ	ไม่สม่ำเสมอ	
ตู้เย็น			
๑๗. ตรวจสอบขอบยางแม่เหล็ก ๔ ด้าน	✓		
๑๘. ตั้งห่างจากผนัง ๑๕ ซ.ม.	✓		
๑๙. เลือกใช้ตู้เย็นที่มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ ๕	✓		
๒๐. ไม่นำของร้อนใส่ตู้เย็น	✓		

ประเภท	ผลการปฏิบัติ		หมายเหตุ
	สม่ำเสมอ	ไม่สม่ำเสมอ	
เครื่องถ่ายเอกสาร			
๒๑. กดปุ่มพัก (Standby mode) เครื่องถ่ายเอกสารเมื่อใช้งานเสร็จ	✓		
๒๒. ปิดเครื่องถ่ายเอกสารหลังจากเลิกการใช้งานและถอดปลั๊กออก	✓		
มาตรการอื่นๆ			
๒๓. นำกระดาษที่ใช้แล้ว ๑ หน้า มาทำเอกสารสำเนาหรือเอกสารที่ไม่สำคัญใช้ภายในสำนักงาน	✓		
<u>ยานพาหนะ/น้ำมันเชื้อเพลิง</u>			
๑๑. ขับรถไม่เกิน ๘๐ กม./ชม. และตรวจเช็คสภาพอย่างสม่ำเสมอ	✓		
๑๒. ความสิ้นเปลือง (กม./ลิตร)	**เกณฑ์**	**ใช้จริง**	**ผล**
	ก.ม./ลิตร	**ก.ม./ลิตร**	
- รถจักรยานยนต์ เลขทะเบียน กนค ๖๑๖ กส.	๒๗	๓๗	ประหยัดกว่าเกณฑ์
- รถจักรยานยนต์ เลขทะเบียน ๑กจ ๕๙๓๕ กส.	๔๕	๖๖	ประหยัดกว่าเกณฑ์
- รถยนต์ส่วนกลาง (ดับเบิ้ลแค็บ) เลขทะเบียน กข ๙๑๐๐ กส.	๙	๑๒	ประหยัดกว่าเกณฑ์
- รถยนต์ส่วนกลาง (ดับเบิ้ลแค็บ) เลขทะเบียน กข ๖๔๘๐ กส.	๗	๙	ประหยัดกว่าเกณฑ์
- รถยนต์ส่วนกลาง (รถตู้ ๑๒ ที่นั่ง) เลขทะเบียน นข ๒๓๐๑ กส.	๘	๙	ประหยัดกว่าเกณฑ์
- รถบริการการแพทย์ฉุกเฉิน (EMS) เลขทะเบียน บธ ๔๘๑๘	๘	๙	ประหยัดกว่าเกณฑ์
- รถยนต์ส่วนกลาง เลขทะเบียน กค ๕๘๒๘ กส.	๑๐	๑๒	ประหยัดกว่าเกณฑ์
- รถบรรทุกขยะขนาด ๖ ตัน ๘๒-๘๙๖๐	๑	๓	ประหยัดกว่าเกณฑ์
- รถบรรทุกขยะ (๔ ล้อ) เลขทะเบียน ๙๗๖๒ กส.	๕	๗	ประหยัดกว่าเกณฑ์
- รถบรรทุกขยะ (๖ ล้อ) เลขทะเบียน ๘๑-๕๖๙๖ กส.	๒	๔	ประหยัดกว่าเกณฑ์
- รถเครนติดกระเช้าไฟฟ้า เลขทะเบียน ๘๒-๓๐๐๐ กส.	๓	๕	ประหยัดกว่าเกณฑ์
- รถใช้งานการเกษตรกรรม เลขทะเบียน ฆข ๓๕ กส. (อีแต๋น)	๒	๒	ประหยัดกว่าเกณฑ์
ประเภท	**เกณฑ์**	**ใช้จริง**	ผล
	ชม./ลิตร	ชม./ลิตร	
- รถตักหน้าขุดหลัง	๐.๒๐	๐.๒๐	ประหยัดตามเกณฑ์

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(นายสิรเศรษฐ์ เวียงเพิ่ม)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นางพิศมัย จุฑาศรี)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นางอรนุช วงษาเวียง)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายสุวิทย์ ภูลายยาว)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นางนุชนารถ อนันตะบุตร)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นายเกรียงศักดิ์ แสนสำราญ)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(นางชนิดาภา พิมพ์พันธ์)

(ลงชื่อ) กรรมการ/เลขานุการ
(นางสาวปู สำราญสิทธิ์)