

เทศบาลตำบลโพธาราม อำเภอบึงสามพัน จังหวัดกาฬสินธุ์

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>ด้านการพัฒนาบุคลากร</p>	<p>๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี และดำเนินการตามแผน ฯ/ นโยบาย และดำเนินการตามแผน ฯ / นโยบาย ฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น</p> <p>๒. กิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลโพธาราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>๓. ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้</p>	<p>-ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี/ นโยบายพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานทรัพยากรของหน่วยงานและส่งเสริมให้บุคลากรของหน่วยงานและส่งเสริมบุคลากรทุกประเภททุกระดับ มีส่วนร่วมในการผลักดันนโยบายให้บรรลุเป้าประสงค์ต่อไป</p> <p>- ดำเนินการจัดกิจกรรมการประชุมเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ของเทศบาลตำบลโพธาราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ พนักงานจ้างเทศบาลตำบลโพธารามโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมายมีคุณธรรม จริยธรรมและตระหนักถึงผลประโยชน์ของตนเอง และผลประโยชน์ส่วนรวม และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน</p> <p>- ประกาศรับสมัครคัดเลือก เพื่อสรรหากองคนดีเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>- ดำเนินการส่งเสริมพนักงานเทศบาล พนักงานจ้างเทศบาลตำบลโพธารามของเรารู้ด้วยตนเองเกี่ยวกับการแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัว และผลประโยชน์ส่วนรวมโดยการจัดมุมเอกสารเพื่อการเรียนรู้</p>

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลโพหนอง อำเภอมือทองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>ด้านการสร้าง รักษาไว้ และแรงจูงใจ</p>	<p>๑. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่แนวทางการก้าวหน้าก้าวหน้าในสายงานของแต่ละตำแหน่งทราบ</p> <p>๒. จัดให้มีการระดมความคิดเห็นแบบประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง ในแต่ละรอบการประเมิน เพื่อความเสมอภาคและตรวจสอบได้</p> <p>๓. จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติงานที่ราชการอยู่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้</p>	<p>- การประชาสัมพันธ์ลงมือเร็วไปให้เร็วไปเพื่อช่วยเหลือผู้ที่มีใจเข้าดูแลและวางแผนในการดำรงตำแหน่งสายงานที่เกี่ยวข้องกัน</p> <p>- เทศบาลตำบลโพหนองมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานจนถึงคณะกรรมการการเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่งผลการปฏิบัติงานรวมทั้งทราบการในความสามารถและความสามารถในแต่ละตำแหน่งเพื่อที่จะให้เหมาะสมและสมรรถนะเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง</p> <p>- เทศบาลตำบลโพหนองมีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามการประเมินการปฏิบัติงานราชการ ตามผลการพิจารณาคณะกรรมการการเลื่อนขั้นเงินเดือนผลคะแนนที่เสนอมามาก เพื่อประชุมในการเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือน การเลื่อนค่าตอบแทน เมื่อดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทน ประจำปีงบประมาณ ปี ๒๕๖๕</p>

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
 เทศบาลตำบลโพพหนอง อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>ด้านการวางแผนกำลังคน</p>	<p>๑. จัดทำแผนกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>๒. ฝึกอบรมพนักงานเทศบาลสายงานบริหารที่ว่างในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๓. ขอใช้บัญชีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในการใช้บัญชีของภาคต่างๆ</p> <p>๔. ประกาศสรรหาพนักงานจ้าง และสรรหาคนคืนคนแก่เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจหน่วยงาน</p> <p>๕. พัฒนาระบบฐานข้อมูลบุคลากรเพื่อวางแผนอัตรากำลังให้มีความครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ</p>	<p>-ดำเนินการแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามประกาศโครงสร้างส่วนราชการ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เพื่อรองรับภารกิจและปริมาณงานที่เพิ่มมากขึ้นของเทศบาลตำบลโพพหนอง (การวิเคราะห์ปริมาณงาน การเตรียมข้อมูลของแต่ละส่วนงาน การระดมความคิดเห็นของคณะกรรมการแผนอัตรากำลังและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง)</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่องการขอใช้บัญชีและยกเลิบบัญชีสอบแข่งขันได้ ในการแข่งขัน เพื่อบรรจุเข้ารับราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>ประกาศรับสมัครคัดเลือก เพื่อสรรหาคนแก่คนคืนเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>ดำเนินการพัฒนาระบบฐานข้อมูล (LHR) เทศบาลตำบลโพพหนอง เพื่อวางแผนพัฒนากำลังคนและข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</p>

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการสหภาพสหภาพบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลโพพหนอง อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>ด้านการดำรง รักษาไว้ และแรงจูงใจ</p> <p>ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ</p>	<p style="text-align: center;">โครงการ/กิจกรรม</p> <p>๔. ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรแห่งชาติ(LHR) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน</p> <p>๕. จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานและความปลอดภัยในการทำงาน</p> <p>๑. ประชาสัมพันธ์และแจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับของเทศบาลตำบลโพพหนองว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางที่ได้รับมอบหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p style="text-align: center;">ผลการดำเนินงาน</p> <p>-เทศบาลตำบลโพพหนองมีการจัดทำระบบดังกล่าวตามระยะเวลาที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด ระยะเวลาการลงข้อมูล เพื่อให้แล้วเสร็จตามกระบวนการที่กำหนดไว้</p> <p>-ดำเนินการจัดสถานที่ทำงานให้มีความสะอาด และมีสภาพแวดล้อมที่ดี จัดกิจกรรม ๕ ส โดะทำงานของแต่ละคน</p> <p>-มีการประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์หน่วยงานเพื่อพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้างเทศบาล ตำบลโพพหนอง รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่นเทศบาลตำบลโพพหนอง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เทศบาลตำบลโพพหนองได้ดำเนินการจัดทำสิ่งมอบหมายงานพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้างเทศบาลตำบลโพพหนอง ที่ ๓๙๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔</p>

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลโพมทอง อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน
<p>ตามคุณธรรมจริยธรรม และวินัยข้าราชการ</p>	<p>๓. แจ้งบุคลากรในสังกัดรับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับของเทศบาลตำบลโพมทองว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>๔. ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กำกับ ดูแล ผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๕. ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเทศบาลตำบลโพมทอง ประจำปี ๒๕๖๑-๒๕๖๕</p>	<p>-ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบถึงประมวลจริยธรรมราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ตามคำสั่งมอบหมายงานเทศบาลตำบลโพมทอง</p> <p>- มีการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลโพมทอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕</p> <p>- มีผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของเทศบาลตำบลโพมทอง ปี ๒๕๖๑ -๒๕๖๕</p>

ปัญหา/อุปสรรค การดำเนินการและการเข้าถึงงานบางเรื่องต้องอาศัยความละเอียดอ่อนของแต่ละบุคคล ในบางหัวข้อต้องนำเรียนตามลำดับชั้นในการกล่าวขอของข้อเพื่อให้พิจารณาให้ผลก่อนดำเนินการ

ข้อเสนอแนะ ควรลำดับความสำคัญของแต่ละเรื่องเพื่อให้ชัดเจนเพื่อไม่ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายมีความไม่ไว้วางใจและพร้อมดำเนินการในงานได้ทันที