

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น
(สำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น และอำนาจการท้องถิ่น)

รอบการประเมิน

ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔
 ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ผู้รับการประเมิน		
เลขประจำตัวประชาชน ๓๕๖๐๑๐๓๖๕๑๕๒	ชื่อ-นามสกุล นางนุชนารถ อนันตะบุตร	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
ตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น	ระดับ ต้น	เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑
งาน บริหารการศึกษา	ส่วน/ฝ่าย.....	สำนัก/กอง กองการศึกษา
ผู้ประเมิน		
เลขประจำตัวประชาชน ๓๒๒๕๙๐๐๑๕๕๖๖	ชื่อ-นามสกุล นายสิริเศรษฐ์ เวียงเพิ่ม	ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลโพมทอง
ตำแหน่งประเภท บริหารท้องถิ่น	ระดับ กลาง	สำนัก/กอง เทศบาลตำบลโพมทอง

ส่วนที่ ๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๗๐)

๑.๑ ก่อนเริ่มรอบการประเมิน

ลำดับ ที่	ผลสัมฤทธิ์ของงาน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนนและค่าเป้าหมาย (D)				
				๑	๒	๓	๔	๕
	(A)	(B)	(C)					
๑	ควบคุม ดูแลการจัดทำข้อมูลระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (Local Education Center Information System : LEC)	ร้อยละของการดำเนินงานที่มีข้อมูลในระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น มีความถูกต้อง ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน	๕๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
๒	ควบคุม ดูแลการดำเนินการและประสานงานการเบิกจ่ายนอudgetทุนโครงการต่างๆของกองการศึกษา	ร้อยละของการดำเนินงานมีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินงาน	๓๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
	รวม		๗๐					

- หมายเหตุ ๑. ในกรณีมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือระดับสูงขึ้น ให้นำวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอในการพัฒนางานมากำหนดเป็นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานในรอบการประเมินครั้งนั้น และครั้งถัดไปจนกว่าจะได้ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่เสนอในวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอ
๒. กรณีช่อง “ผลสัมฤทธิ์ของงาน” หรือช่อง “ตัวชี้วัด” หากไม่สามารถกรอรายละเอียดได้พอ อาจทำเป็นหลักฐานแนบท้ายแบบประเมินได้

๑.๒ หลังสิ้นรอบการประเมิน

ลำดับ ตัวชี้วัด	การประเมินตนเอง		ผลการประเมิน (ระดับคะแนน)	ผลการประเมิน ของผู้ประเมิน (ระดับคะแนน)	คะแนนที่ได้ (I)=(C) x (H)
	ผลการดำเนินงาน ที่สำเร็จตามตัวชี้วัด (E)	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ (F)			
๓	๑๐๐	๑. หนังสือส่งแบบรายงานการยืนยันข้อมูล ๒. รายงานการยืนยันข้อมูล ๓. รายงานสรุปการยืนยันข้อมูล อปท. ๔. รายงานจำนวนนักเรียนสังกัด สพฐ.	๕ (G)	๕ (H)	๕๐
๒	๙๕	๑. หนังสือแจ้งจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ๒. บันทึกขออนุมัติเบิกจ่าย ๓. จัดทำฎีกาเบิกจ่าย ๔. แจ้งโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลโพมทอง/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรับ เงินอุดหนุน	๕	๕	๓๗.๕
	รวม		-	-	๗๖

หมายเหตุ หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ หมายถึง หลักฐาน/เอกสารที่แสดงยืนยันต่อผู้ประเมินว่า ผลสัมฤทธิ์ของงานสำเร็จอยู่ในระดับคะแนนและค่าเป้าหมายใด

ส่วนที่ ๒ การประเมินสมรรถนะ (ร้อยละ ๓๐)

สมรรถนะ	(A)	(B)	(C)	ระดับสมรรถนะที่ค้นพบ เมื่อเทียบกับพนักงานกรมสมรรถนะ			(G)	(H) = (B) x (G) ได้ ๕
				การประเมินตนเอง	ผลการประเมิน ของผู้ประเมิน (ระดับ)	คะแนนที่ได้ ตาม ตาราง เปรียบเทียบ		
สมรรถนะหลัก								
๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์	๔	๔	๑	ปรับปรุงกระบวนการทำงาน	๔	๓	๕	๕
๒. การยึดมั่นในความถูกต้องและจริยธรรม	๔	๔	๑	การประชุม	๔	๓	๕	๕
๓. ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน	๔	๔	๑	ระบบฐานกฎหมาย	๔	๒	๕	๕
๔. การบริการเป็นเลิศ	๔	๔	๑	เต็มใจให้บริการ	๔	๓	๕	๕
๕. การทำงานเป็นทีม	๔	๔	๑	เป็นจิตอาสา	๔	๓	๕	๕
สมรรถนะประจำผู้บริหาร								
๑. การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง	๓	๓	๑	การแก้ปัญหา	๔	๑	๕	๒๐.๕
๒. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	๓	๓	๑	ระบบการสั่งงาน	๔	๒	๕	๓
๓. ความสามารถในการพัฒนาคน	๒	๒	๑	การวางแผนและการบริหารจัดการ	๔	๑	๕	๑๐
๔. การคิดเชิงกลยุทธ์	๒	๒	๑	งานที่นำเสนอ	๓	๑	๕	๑๐
รวม	๓๐	-	-	-	-	-	-	๒๘.๕

ส่วนที่ ๓ ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานฉบับนี้จัดทำขึ้น ระหว่างชื่อ-นามสกุล นางนุชนารถ อนันตะบุตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้รับการประเมิน กับชื่อ-นามสกุล นายสิริเศรษฐ์ เวียงเพิ่ม ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลโพมทอง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้ประเมิน ผู้ประเมิน และผู้รับการประเมิน ได้มีข้อตกลงร่วมกันกำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และส่วนที่ ๒ การประเมินสมรรถนะ เพื่อใช้สำหรับประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยผู้รับการประเมินขอให้ข้อตกลงว่า จะมุ่งมั่นปฏิบัติงานให้เกิดผลงงานที่ติดตามเป้าหมาย และเกิดประโยชน์แก่ประชาชนหรือทางราชการตามที่ได้ตกลงไว้ และผู้ประเมินขอให้ข้อตกลงว่า ยินดีให้คำแนะนำ คำปรึกษาในการปฏิบัติงานแก่ผู้รับการประเมิน และจะประเมินผล การปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสตามที่ตกลงกันได้ โดยทั้งสองฝ่ายได้รับทราบข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกันแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ..........(ผู้รับการประเมิน)
(นางนุชนารถ อนันตะบุตร)
ตำแหน่ง: ผู้อำนวยการกองการศึกษา
วันที่.....

ลงชื่อ..........(ผู้ประเมิน)
(นายสิริเศรษฐ์ เวียงเพิ่ม)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลโพมทอง
วันที่.....

ส่วนที่ ๔ สรุปผลการประเมิน

๔.๑ ผลการประเมินตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ประเมินตนเองตามเอกสารหรือหลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จที่มีอยู่จริง

(ลงชื่อ)..........ผู้รับการประเมิน
(นางนุชนารถ อนันตะบุตร)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
วันที่.....

๔๒ ผลการประเมินของผู้ประเมิน

รายการ	คะแนนเต็ม (ร้อยละ)	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	ระดับผลการประเมิน
๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๗๐	๗๐	<input checked="" type="checkbox"/> ดีเด่น <input type="checkbox"/> ดีมาก <input type="checkbox"/> ดี <input type="checkbox"/> พอใจ <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุง
๒. การประเมินสมรรถนะ	๓๐	๒๕	ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ตั้งแต่ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐ ตั้งต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
รวม	๑๐๐	๙๕	

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(นายสิริเศรษฐ์ เวียงพิมพ์)
 ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลโพหนอง
 วันที่.....

ส่วนที่ ๕ แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการ

ผลสัมฤทธิ์ของงานหรือสมรรถนะ ที่เลือกพัฒนา (ก)	วิธีการ พัฒนา (ข)	ช่วงเวลาและระยะเวลา การ พัฒนา (ค)	วิธีการวัดผลในการพัฒนา (ง)
การนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการ ปฏิบัติงานและเชื่อมโยงข้อมูล	ฝึกอบรม	ปีงบประมาณ ๒๕๖๕	จัดทำโครงการพัฒนาระบบและการเชื่อมโยง ข้อมูล

ส่วนที่ ๖ การแจ้งและรับทราบผลการประเมิน

<input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินให้ทราบแล้ว ลงชื่อ..... (นายสิริเศรษฐ์ เวียงพิมพ์) ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลโพมทอง ผู้ประเมิน วันที่.....	<input type="checkbox"/> ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว ลงชื่อ..... (นางนุชนารถ อนันตะบุตร) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้รับการประเมิน วันที่.....	<input type="checkbox"/> ได้แจ้งผลการประเมินแล้วเมื่อวันที่..... แต่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงนามรับทราบ โดยมี..... เป็นพยาน ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... พยาน วันที่.....
---	--	--

ส่วนที่ ๗ ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี)

เห็นชอบกับผลคะแนนของผู้ประเมิน

มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ ๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....
๒. สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....
รวมคะแนนที่ควรได้ครั้งนี้ร้อยละ.....

ลงชื่อ.....
(นายสิริเศรษฐ์ เวียงพิมพ์)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลโพมทอง
วันที่.....

ส่วนที่ ๘ ความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น

เห็นชอบกับผลคะแนนของ ผู้ประเมิน ตามส่วนที่ ๔ หรือ ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป ตามส่วนที่ ๗

มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ ๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

๒. สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

รวมคะแนนที่ควรได้ครั้งนี้ร้อยละ.....

(ลงชื่อ).....

(นายสิริเศรษฐ์ เวียงเพิ่ม)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล

ประธานกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วันที่.....

ส่วนที่ ๙ ผลการพิจารณาของนายกเทศมนตรี

เห็นชอบตามความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น

มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ ๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

๒. สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

รวมคะแนนที่ควรได้ครั้งนี้ร้อยละ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุตใจ บัวลอย)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลโพหนอง

วันที่.....