

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

(สำหรับตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น และอำนวยการท้องถิ่น)

รอบการประเมิน

☒ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕
☐ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ผู้รับการประเมิน			
เลขประจำตัวประชาชน ๓๕๖๐๗๐๐๑๔๖๕๖๑	ชื่อ-นามสกุล นางสาวจิราภรณ์ ภูถาดลาย	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป)	
ตำแหน่งประเภท อำนวยการท้องถิ่น	ระดับ ต้น	รักการราชการแทน หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล	
งาน บริหารงานทั่วไป	ส่วน/ฝ่าย อำนวยการ	เลขที่ตำแหน่ง ๐๓-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	
ส่วน/ฝ่าย อำนวยการ			
สำนักงานปลัดเทศบาล			
ผู้ประเมิน			
เลขประจำตัวประชาชน ๓๓๒๕๙๔๐๐๑๙๕๖๐๖	ชื่อ-นามสกุล นายสิริเศรษฐ์ เวียงเพิ่ม	ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลโพมทอง	
ตำแหน่งประเภท บริหารงานท้องถิ่น	ระดับ กลาง	สำนัก/กอง -	

ส่วนที่ ๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน (ร้อยละ ๗๐)

๑.๑ ก่อนเริ่มรอบการประเมิน

ลำดับ ที่	ผลสัมฤทธิ์ของงาน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ระดับคะแนนและค่าเป้าหมาย (D)				
				๑	๒	๓	๔	๕
๑.	(A) การควบคุมดูแลการจัดทำพันธะเบียนประวัติพนักงานเทศบาล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	(B) ร้อยละความสำเร็จของการควบคุมดูแลการจัดทำพันธะเบียนประวัติพนักงานเทศบาล	(C) ๑๐	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
๒.	การควบคุมกำกับดูแล การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและพนักงานจ้างเทศบาลโพ้นทอง ครึ่งที่ ๒/๒๕๖๔	ร้อยละการควบคุมกำกับดูแล การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและพนักงานจ้างเทศบาลโพ้นทอง ครึ่งที่ ๒/๒๕๖๔	๓๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
๓.	การเตรียมความพร้อมการประมวลผลข้อมูล ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ผลประมวลข้อมูล ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๓๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
รวม			๗๐	-	-	-	-	-

หมายเหตุ ๑. ในกรณีมีข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง หรือระดับสูงขึ้น ให้นำสิทธิ์ขั้นหรือข้อเสนอในการพัฒนางานมากำหนดเป็นการประเมินผลสัมฤทธิ์ของงานในรอบการประเมินครั้งนั้น และครึ่งถัดไปจนกว่าจะได้ผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่เสนอในวิสัยทัศน์หรือข้อเสนอ

๒. กรณีช่อง “ผลสัมฤทธิ์ของงาน” หรือช่อง “ตัวชี้วัด” หากไม่สามารถกรอรายละเอียดได้พอ อาจทำเป็นหลักฐานแนบท้ายแบบประเมินได้

๑.๒ หลังสิ้นรอบการประเมิน

ลำดับตัวชี้วัด	การประเมินตนเอง			
	ผลการดำเนินงาน ที่สำเร็จตามตัวชี้วัด (E)	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ (F)	ผลการประเมิน (ระดับคะแนน) (G)	ผลการประเมิน ของผู้ประเมิน (ระดับคะแนน) (H)
๑.	๑๐๐	การควบคุมดูแลการจัดทำแฟ้มทะเบียนประวัติพนักงานเทศบาลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๕	๕
๒.	๑๐๐	การควบคุมกำกับดูแล การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและพนักงานจ้างเทศบาลโพ้นทอง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔	๕	๕
๓.	๑๐๐	ดำเนินการลงประมวลผลคะแนนข้อมูล ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔	๕	๕
รวม			-	-

หมายเหตุ หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ หมายถึง หลักฐาน/เอกสารที่แสดงยืนยันต่อผู้ประเมินว่า ผลสัมฤทธิ์ของงานสำเร็จอยู่ในระดับคะแนนและค่าเป้าหมาย

ส่วนที่ ๒ การประเมินสมรรถนะ (ร้อยละ ๓๐)

สมรรถนะ (A)	น้ำหนัก (ร้อยละ) (B)	ระดับ ที่คาดหวัง ตามมาตรฐาน กำหนด ตำแหน่ง (C)	ระดับสมรรถนะที่ค้นพบ เมื่อเทียบกับพจนานุกรมสมรรถนะ			คะแนน ที่ได้ ตามตาราง เปรียบเทียบ (G)	ผลคะแนน ที่ได้ (H) = (B) x (G) ๕
			หลักฐาน/ตัวบ่งชี้ ความสำเร็จ (D)	ผลการ ประเมิน (ระดับ) (E)	ผลการ ประเมิน ของ ผู้ประเมิน (ระดับ) (F)		
สมรรถนะหลัก							
๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์	๔	๑	เอกสารการพัฒนาวิธีการทำงาน	๑	๓	๔	๕
๒. การยึดมั่นในความถูกต้องและ จริยธรรม	๔	๑	เอกสารรายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ	๑	๓	๔	๕
๓. ความเข้าใจในองค์กรและระบบงาน	๔	๑	ระบบ LHR	๑	๓	๔	๕
๔. การบริการเป็นเลิศ	๓	๑	คะแนน ITA	๑	๑	๔	๒.๕
๕. การทำงานเป็นทีม	๓	๑	โครงการพัฒนาศักยภาพฯ	๑	๑	๔	๒-๕
สมรรถนะประจำผู้บริหาร							
๑. การเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง	๓	๑	แนวทางการปรับเปลี่ยน การทำงานของหน่วยงาน	๑	๒	๔	๓
๒. ความสามารถในการเป็นผู้นำ	๓	๑	การคัดเลือกคนให้เหมาะสมกับงาน	๑	๑	๔	๒.๕
๓. ความสามารถในการพัฒนาคน	๓	๑	คำสั่งมอบหมายงาน	๑	๑	๔	๒.๕
๔. การคิดเชิงกลยุทธ์	๓	๑	การนำทฤษฎีทางบริหาร มาใช้ในการบริหารงาน	๑	๑	๔	๒.๕
รวม	๓๐	-	-	-	-	-	๑๗

ส่วนที่ ๓ ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานฉบับนี้จัดทำขึ้น ระหว่างชื่อ-นามสกุล นางสาวจิราภรณ์ ภูธาดลาย ตำแหน่งหัวหน้าสำนักงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้รับการประเมิน นายสิริเศรษฐ์ เวียงเพิ่ม ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลโพมทอง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า ผู้ประเมิน และผู้รับการประเมิน ได้มีข้อตกลงร่วมกันกำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน และส่วนที่ ๒ การประเมินสมรรถนะ เพื่อใช้สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยผู้รับการประเมินขอให้ข้อตกลงว่า ยินดีให้คำแนะนำ คำปรึกษาในการปฏิบัติงานแก่ผู้ประเมิน และจะประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสตามที่ตกลงกันได้ โดยทั้งสองฝ่ายได้รับทราบข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงานร่วมกันแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ..... (ผู้รับการประเมิน)

(นางสาวจิราภรณ์ ภูธาดลาย)

ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

วันที่.....

ลงชื่อ..... (ผู้ประเมิน)

(นายสิริเศรษฐ์ เวียงเพิ่ม)

ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลโพมทอง

วันที่.....

ส่วนที่ ๔ สรุปผลการประเมิน

๔.๑ ผลการประเมินตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้ประเมินตนเองตามเอกสารหรือหลักฐาน/ตัวบ่งชี้ความสำเร็จที่อยู่อ่จริง

(ลงชื่อ).....ผู้รับการประเมิน

(นางสาวจิราภรณ์ ภูธาดลาย)

ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

วันที่.....

๔.๒ ผลการประเมินของผู้ประเมิน

รายการ	คะแนนเต็ม (ร้อยละ)	ผลการประเมิน (ร้อยละ)	ระดับผลการประเมิน
๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน	๗๐	๗๖	☒ ดีเด่น ตั้งแต่ว้อยละ ๙๐ ขึ้นไป ☐ ดีมาก ตั้งแต่ว้อยละ ๘๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๐ ☐ ดี ตั้งแต่ว้อยละ ๗๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ☐ พอใจ ตั้งแต่ว้อยละ ๖๐ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๐ ☐ ต้องปรับปรุง ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
๒. การประเมินสมรรถนะ	๓๐	๒๔	
รวม	๑๐๐	๑๐๐	

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน

(นายสิริเศรษฐ์ เวียงเพิ่ม)

ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลโพมทอง

วันที่.....

ส่วนที่ ๕ แผนพัฒนาการปฏิบัติราชการ

ผลสัมฤทธิ์ของงานหรือสมรรถนะ ที่เลือกพัฒนา	วิธีการพัฒนา	ช่วงเวลาและระยะเวลา การพัฒนา	วิธีการวัดผลในการพัฒนา
(ก)	(ข)	(ค)	(ง)

ส่วนที่ ๖ การแจ้งและรับทราบผลการประเมิน

☒ ได้แจ้งผลการประเมินให้ทราบแล้ว ลงชื่อ..... (นายสิริเศรษฐ์ เวียงเพิ่ม) ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลโพมทอง ผู้ประเมิน วันที่.....	☐ ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว ลงชื่อ..... (นางสาววิจิราภรณ์ ภูถาดลาย) ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการการแทน หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล ผู้รับการประเมิน วันที่.....	☐ ได้แจ้งผลการประเมินแล้วเมื่อวันที่..... แต่ผู้รับการประเมินไม่ยินยอมลงนามรับทราบ โดยมี.....เป็นพยาน (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... พยาน
---	--	--

ส่วนที่ ๗ ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป (ถ้ามี)

☒ เห็นชอบกับผลคะแนนของผู้ประเมิน
☐ มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ ๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....
 ๒. สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....
 รวมคะแนนที่ควรได้ครั้งนี้ร้อยละ.....
 ลงชื่อ.....
 (นายสิริเศรษฐ์ เวียงเพิ่ม)
 ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลโพมทอง
 วันที่.....

ส่วนที่ ๘ ความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

- ☒ เห็นชอบกับผลคะแนนของ ☐ ผู้ประเมิน ตามส่วนที่ ๔ หรือ ☐ ผู้บังคับบัญชาเห็นข้อนี้ไป ตามส่วนที่ ๗
- ☐ มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ ๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....

๒. สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....
รวมคะแนนที่ได้ครั้งนี้ร้อยละ.....

ลงชื่อ.....

(นายสิริเศรษฐ์ เวียงเพิ่ม)

ตำแหน่งปลัดเทศบาลตำบลโพหนอง

ประธานกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน

วันที่.....

ส่วนที่ ๙ ผลการพิจารณาของนายกเทศมนตรี

- ☒ เห็นชอบตามความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
- ☐ มีความเห็นแตกต่าง ดังนี้ ๑. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....
๒. สมรรถนะ ควรได้คะแนนร้อยละ..... เหตุผล.....
รวมคะแนนที่ได้ครั้งนี้ร้อยละ.....

ลงชื่อ.....

(นายสุชาติ บัวลอย)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลโพหนอง

วันที่.....