



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่างเทคนิคสิ่งแวดล้อมพิษณุทอง โทร. ๐๕๓-๘๖๐-๕๗๗ - ๘

ที่ กส. ๗๘๕๖๓/๘๗๐ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ ประจำปี ๒๕๖๔ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - เดือน กันยายน ๒๕๖๔)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลพิษณุทอง

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามมติคณะกรรมการ ป.ป.ช. ที่มีมติให้นำกรอบแนว ทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มา เป็นเครื่องมือสำหรับการประเมินองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๓.๒ การ บริหารงาน หัวข้อการให้บริการ ๐๑๖ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ จะต้องเป็นสรุปจำนวนผู้มา รับบริการตามภารกิจของหน่วยงาน และจะต้องเป็นข้อมูลภายในปีที่ประเมิน นั้น

ข้อเท็จจริง

กองช่างเทศบาลตำบลพิษณุทอง ได้จัดทำรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ โดยการ สรุปจำนวนผู้มารับบริการตามภารกิจของหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. งานตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒
 - ขออนุญาตก่อสร้าง จำนวน ๕๖ ราย
๒. งานตามพระราชบัญญัติควบคุมโรงงานเชื้อเพลิง พ.ศ. ๒๕๖๒
 - ขออนุญาตรับซื้อสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๗๐ ราย
๓. งานตามพระราชบัญญัติการขุดดิน ถมดิน พ.ศ. ๒๕๕๓
 - การขออนุญาตขุดดิน ถมดิน จำนวน ๓ ราย
๔. งานไฟฟ้าสาธารณะ
 - ขออนุญาตไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ จำนวน ๓๓๐ ราย
๕. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย
 - งานซ่อมแซมถนนข้าวตอก จำนวน ๓๕ ราย
๖. งานติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา จำนวน ๑ ราย

โดยสรุปข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ดังนี้

๑. กลุ่มประชาชนที่มาติดต่อราชการ
 - ประชาชนที่มาติดต่อราชการการให้ กองช่างเทศบาลตำบลพิษณุทอง อำเภอเมืองกาฬสินธุ์

จังหวัดกาฬสินธุ์

๒. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

- ข้อมูลการคัดสรรงานต่างๆ การให้บริการจากเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ กองช่างเทศบาลตำบล
โพธิ์ทอง อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

๓. การวิเคราะห์ข้อมูล

- สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์การคัดสรรงานการบริการ กองช่างเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง
อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

๔. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

- การประเมินการคัดสรรงานการให้บริการ กองช่างเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอเมือง
กาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์

๑. การให้บริการประชาชน ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ เพศ พบว่าส่วนใหญ่เป็นเพศชาย จำนวน ๒๓๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๕๐.๕๕ เพศหญิง
จำนวน ๑๒๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๔๕

ตารางที่ ๑ งานขออนุญาตก่อสร้าง จำนวน ๕๖ คน และร้อยละของผู้คัดสรรงานการ จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	๓๒	๕๗.๓๔
หญิง	๒๔	๔๒.๖๖
รวม	๕๖ คน	๑๐๐

ตารางที่ ๒ งานขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๗๐ คน และร้อยละของผู้คัดสรรงานการ
จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	๖๕	๙๒.๘๕
หญิง	๕	๗.๑๔
รวม	๗๐ คน	๑๐๐

ตารางที่ ๓ งานขออนุญาตขุดดิน ถมดิน จำนวน ๐ คน และร้อยละของผู้คัดสรรงานการ จำแนก
ตามเพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	๐	๐
หญิง	๐	๐
รวม	๐ คน	๐

ตารางที่ ๔ งานซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ จำนวน ๑๑๐ คน และร้อยละของผู้คัดสรร
ราชการ จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	๕๗	๕๑.๘๑
หญิง	๕๓	๔๘.๑๙
รวม	๑๑๐ คน	๑๐๐

ตารางที่ ๕ งานซ่อมแซมถนนชำรุด จำนวน ๓๙ คน และร้อยละของผู้ติดต่อราชการ จำแนกตาม

เพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	๒๔	๖๑.๕๔
หญิง	๑๕	๓๘.๔๖
รวม	๓๙ คน	๑๐๐

ตารางที่ ๖ งานติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา จำนวน ๓ คน และร้อยละของผู้ติดต่อราชการ จำแนก

ตามเพศ

เพศ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ชาย	๓	๑๐๐.๐๐
หญิง	๐	๐.๐๐
รวม	๓ คน	๑๐๐

๓.๒ อายุ พบว่า ผู้ที่มาติดต่อราชการส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง ๓๕ - ๕๔ ปี จำนวน ๘๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๓๒.๓๖ รองลงมา มีอายุระหว่าง ๓๐ - ๔๙ ปี จำนวน ๗๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๘๒

ตารางที่ ๗ งานขออนุญาตก่อสร้าง จำนวน ๕๖ คน และร้อยละของผู้ติดต่อราชการ จำแนกตาม

อายุ

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๓๕ - ๕๔ ปี	๓๕	๖๒.๕๐
๓๐ - ๔๙ ปี	๒๐	๓๕.๗๑
๕๐ - ๕๙ ปี	๑๑	๑๙.๖๔
๖๐ ปี ขึ้นไป	๑๐	๑๗.๘๖
รวม	๕๖ คน	๑๐๐

ตารางที่ ๘ งานรพหนังสือรับเรื่องสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๗๐ คน และร้อยละของผู้ติดต่อราชการ

จำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๓๕ - ๕๔ ปี	๓๐	๔๒.๘๖
๓๐ - ๔๙ ปี	๒๐	๒๘.๕๗
๕๐ - ๕๙ ปี	๑๑	๑๕.๗๑
๖๐ ปี ขึ้นไป	๙	๑๒.๘๖
รวม	๗๐ คน	๑๐๐

ตารางที่ ๓ งานขออนุญาตขุดดิน ถนน จำนวน ๐ คน และร้อยละของผู้ติดต่อราชการ จำแนก

ตามอายุ

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑๘ - ๒๙ ปี	๐	๐
๓๐ - ๔๙ ปี	๐	๐
๕๐ - ๕๙ ปี	๐	๐
๖๐ ปี ขึ้นไป	๐	๐
รวม	๐ คน	๑๐๐

ตารางที่ ๔ งานซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ จำนวน ๑๑๐ คน และร้อยละของผู้ติดต่อราชการ จำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑๘ - ๒๙ ปี	๓๐	๒๗.๒๗
๓๐ - ๔๙ ปี	๑๘	๑๖.๓๖
๕๐ - ๕๙ ปี	๓๐	๒๗.๒๗
๖๐ ปี ขึ้นไป	๓๒	๒๙.๐๙
รวม	๑๑๐ คน	๑๐๐

ตารางที่ ๕ งานซ่อมแซมถนนชำรุด จำนวน ๓๙ คน และร้อยละของผู้ติดต่อราชการ จำแนกตามอายุ

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑๘ - ๒๙ ปี	๓๒	๘๒.๐๕
๓๐ - ๔๙ ปี	๑๓	๓๓.๓๓
๕๐ - ๕๙ ปี	๔	๑๐.๒๕
๖๐ ปี ขึ้นไป	๖	๑๕.๓๘
รวม	๓๙ คน	๑๐๐

ตารางที่ ๖ งานติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา จำนวน ๓ คน และร้อยละของผู้ติดต่อราชการ จำแนกตาม

อายุ

อายุ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
๑๘ - ๒๙ ปี	๒	๖๖.๖๗
๓๐ - ๔๙ ปี	๑	๓๓.๓๓
๕๐ - ๕๙ ปี	๐	-
๖๐ ปี ขึ้นไป	๐	-
รวม	๓ คน	๑๐๐

๓.๓ อาชีพ พบว่า ผู้ที่มาติดต่อราชการส่วนใหญ่มีอาชีพอื่นๆ จำนวน ๘๑ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๔๕ รองลงมาคืออาชีพค้าขาย จำนวน ๓๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๐๐ ตารางที่ ๑ งานขออนุญาตก่อสร้าง จำนวน ๕๖ คน และร้อยละของผู้ติดต่อราชการ จำแนกตามอาชีพ

อาชีพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ	๒๐	๓๕.๗๑
ค้าขาย	๓๐	๕๓.๕๗
รับจ้าง	๑๐	๑๗.๘๖
อื่นๆ	๑๖	๒๘.๕๗
รวม	๕๖ คน	๑๐๐

ตารางที่ ๒ งานขออนุญาตปรับปรุงสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๓๐ คน และร้อยละของผู้ติดต่อราชการ จำแนกตามอาชีพ

อาชีพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ	๑๘	๖๐.๐๐
ค้าขาย	๑๕	๕๐.๐๐
รับจ้าง	๒๐	๖๖.๖๗
อื่นๆ	๓๗	๑๒๓.๓๓
รวม	๓๐ คน	๑๐๐

ตารางที่ ๓ งานขออนุญาตที่ดิน ๐ คน และร้อยละของผู้ติดต่อราชการ จำแนกตามอาชีพ

อาชีพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ	๐	-
ค้าขาย	๐	-
รับจ้าง	๐	-
อื่นๆ	๐	-
รวม	๐ คน	-

ตารางที่ ๔ งานซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ จำนวน ๑๑๐ คน และร้อยละของผู้ติดต่อราชการ จำแนกตามอาชีพ

อาชีพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ	๒๕	๒๒.๗๓
ค้าขาย	๓๐	๒๗.๒๗
รับจ้าง	๒๐	๑๘.๑๘
อื่นๆ	๓๕	๓๑.๘๑
รวม	๑๑๐ คน	๑๐๐

ตารางที่ ๕ งานซ่อมแซมถนนชั่วคราว จำนวน ๓๓ คน และร้อยละของผู้ติดต่อราชการ จำแนกตามอาชีพ

อาชีพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ	๑๒	๓๖.๓๖
ค้าขาย	๑๓	๓๙.๒๙
รับจ้าง	๔	๑๒.๑๒
อื่นๆ	๑๐	๓๐.๒๓
รวม	๓๙ คน	๑๐๐

ตารางที่ ๖ งานติดตั้งมาตรวัดน้ำประปา จำนวน ๓ คน และร้อยละของผู้ติดต่อราชการ จำแนกตามอาชีพ

อาชีพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ	๐	-
ค้าขาย	๑	๓๓.๓๓
รับจ้าง	๑	๓๓.๓๓
อื่นๆ	๑	๓๓.๓๓
รวม	๓ คน	๑๐๐

ความคิดเห็นของผู้นำเข้ามาติดต่อราชการ โดยแสดงค่าร้อยละของความคิดเห็น

ตารางที่ ๓ งานขออนุญาตก่อสร้าง จำนวน ๕๖ คน และร้อยละของผู้ติดต่อราชการ

ด้าน	รายการ	มากที่สุด (๕)		มาก (๔)		ปานกลาง (๓)		น้อย (๒)		การปรับปรุง (๑)	
		จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ด้านที่ ๑ ด้านเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	ให้บริการโดยรวดเร็ว ไม่เป็นระเบียบ รวดเร็ว แต่ไม่ได้รับความสะดวก	๑๖	๒๘.๕๗	๑๕	๒๖.๗๙	๑๖	๒๘.๕๗				
ด้านที่ ๒ ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ	มีการให้บริการตามลำดับก่อนหลัง ไม่สะดวกต่อการขอรับบริการ	๑๖	๒๘.๕๗	๑๖	๒๘.๕๗	๑๖	๒๘.๕๗				
ด้านที่ ๓ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	มีเอกสาร ใบรับเรื่อง และสถานที่ สำหรับการให้บริการ เป็นประโยชน์	๑๖	๒๘.๕๗	๑๖	๒๘.๕๗	๑๖	๒๘.๕๗				

ตารางที่ ๒ งานขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๗๐ คน และร้อยละของผู้ติดต่อราชการ

ด้าน	รายการ	มากที่สุด (๕)		มาก (๔)		ปานกลาง (๓)		น้อย (๒)		การปรับปรุง (๑)	
		จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ด้านที่ ๑ ด้านเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน	ให้บริการโดยรวดเร็ว ไม่เป็นระเบียบ รวดเร็ว แต่ไม่ได้รับความสะดวก	๑๕	๒๑.๔๓	๑๖	๒๒.๘๖	๓	๔.๒๙				
ด้านที่ ๒ ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ	มีการให้บริการตามลำดับก่อนหลัง ไม่สะดวกต่อการขอรับบริการ	๑๖	๒๒.๘๖	๑๖	๒๒.๘๖	๑๖	๒๒.๘๖				
ด้านที่ ๓ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	มีเอกสาร ใบรับเรื่อง และสถานที่ สำหรับการให้บริการ เป็นประโยชน์	๑๕	๒๑.๔๓	๑๖	๒๒.๘๖	๑๖	๒๒.๘๖				

จากตารางพบว่า ด้านที่ ๑ ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ มีความพึงพอใจสูงสุด คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๒๗
ลำดับที่สอง คือ ด้านที่ ๒ ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ มีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๒๗ ลำดับที่
๓ คือด้านที่ ๓ ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก มีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๔๕

สรุปผลการประเมิน

จากสถิติการให้บริการประชาชน ของกองช่างเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง โดยภาพรวมประชาชนมีความ
พึงพอใจในการบริการ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๒๗

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

- จากการรายงานข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ นำมาซึ่งประโยชน์แก่องค์กร
รวมทั้งผลการปฏิบัติงานที่เข้าถึงประชาชนก่อให้เกิดความเชื่อมั่นทางสังคม และเป็นองค์กรที่ตอบสนองความ
ต้องการรวมทั้งสร้างความเข้มแข็งได้อย่างยั่งยืนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)



(นายสิริเศรษฐ์ เวียงเพ็ญ)
ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

(ลงชื่อ)



(นายเกรียงศักดิ์ แสนสำราญ)
ผู้อำนวยการกองช่าง

(ลงชื่อ)



(นายสุตใจ ขวัญชัย)
นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อให้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน) นางสาว ปิยะฉัตร ลิ้มทองกุล

ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ 59 ม. 8 ต.โพธิ์ทอง อ.โพธิ์ทอง จ.กาฬสินธุ์ 46000

โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ _____

ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| ☐ การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | ☐ การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๕ ทวิ |
| ☐ การขอใบรับรองการก่อสร้าง | ☐ การแจ้งขุดดิน |
| ☐ การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | ☐ การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| ☐ การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย | ☐ การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| ☒ การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | ☐ การแจ้งถมดิน |
| ☐ การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | ☐ การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลง | ☐ การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | ☐ การรับชำระภาษีป้าย |
| ☐ การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | ☐ การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| ☐ การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ รับเรื่องราวร้องทุกข์ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่ที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย	/				
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่		/			
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ	/				
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม	/				
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย	/				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน	/				
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความสะดวก รวดเร็ว	/				
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน	/				
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม	/				
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูลสารสนเทศ	/				
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารได้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม		/			
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย	/				

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพธิ์ทองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ☐ ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ☐ ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ☐ ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ☐ ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ☐ ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน) พร ทนเห็น ผู้เช่า

ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ 50/22 หมู่ 6 ต.หนองรีด อ.นาโพธิ์ จ.กาฬสินธุ์

โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ

ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| ☐ การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | ☐ การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ |
| ☐ การขอใบรับรองการก่อสร้าง | ☐ การแจ้งขุดดิน |
| ☐ การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | ☐ การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| ☐ การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย | ☐ การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| ☒ การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | ☐ การแจ้งถมดิน |
| ☐ การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | ☐ การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลง | ☐ การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | ☐ การรับชำระภาษีป้าย |
| ☐ การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | ☐ การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| ☐ การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ รับเรื่องราวร้องทุกข์ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ	/				
๑. เจ้าหน้าที่บุคลากร อธิบายชี้แจง แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย	/				
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเข้าใจใส		/			
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ	/				
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม		/			
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย	/				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน	/				
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความสะดวก รวดเร็ว	/				
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน	/				
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม	/				
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูลสารสนเทศ	/				
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารให้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม	/				
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย	/				

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพนทองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ☐ ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ☐ ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ☐ ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ☐ ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ☐ ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน) นาง วิไลวรรณ ภูษาใจ
ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ 78 ม. 4 ม. ชนอมบัว ต. โพธิ์ทอง อ.เมือง จ.กาฬสินธุ์ 40000
โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ 095 191 5763
ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| ☐ การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | ☐ การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๔ ทวิ |
| ☐ การขอใบรับรองการก่อสร้าง | ☐ การแจ้งขุดดิน |
| ☐ การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | ☐ การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| ☐ การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย | ☐ การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | ☐ การแจ้งถมดิน |
| ☐ การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | ☐ การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลง | ☐ การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | ☐ การรับชำระภาษีป้าย |
| ☐ การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | ☐ การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| ☐ การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☒ รับเรื่องราวร้องทุกข์ (ซ่อมไฟฟ้า) |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พุดจาสุภาพ อธิษาศัยดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เอื้อบริวย		✓			
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่		✓			
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ คอบรือซักถามได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อ		✓			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม		✓			
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ			✓		
๑. มีช่องทางกาให้บริการที่หลากหลาย			✓		
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ชับซ้อน มีความชัดเจน			✓		
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวก รวดเร็ว			✓		
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ อย่างชัดเจน			✓		
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม			✓		
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์ระบบในการบริการข้อมูล สารสนเทศ			✓		
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารไว้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม			✓		
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย			✓		

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพธิ์ทองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๓ ข้อ)

- ☒ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ☐ ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ☐ ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ☐ ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ☐ ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ☐ ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน)

นางฉลัมภ์ศักดิ์ บรรณสาร

ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ จ. น. ๑ พ. นามทน

โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ ๐๙๘ ๖๘๔ ๖ ๗๐๗

ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| ☐ การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | ☐ การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ |
| ☐ การขอใบรับรองการก่อสร้าง | ☐ การแจ้งขุดดิน |
| ☐ การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | ☐ การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| ☐ การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย | ☐ การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | ☐ การแจ้งถมดิน |
| ☐ การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | ☐ การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลง | ☐ การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | ☐ การรับชำระภาษีป้าย |
| ☐ การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | ☐ การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| ☐ การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☒ รับเรื่องรื้อถอนทุกข้อ (พร้อมไปแจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่น ๕ ฉบับด้วย) |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่ทูลจาสุภาพ อ่อนน้อมดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย		/			
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่	/				
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ สอบข้อซักถามได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อ		/			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม	/				
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย		/			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน	/				
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวก รวดเร็ว	/				
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ อย่างชัดเจน	/				
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม	/				
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูล สารสนเทศ	/				
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารไว้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม	/				
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย	/				

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพธิ์ทองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ☐ ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ☐ ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ☐ ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ☐ ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ☐ ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน) นายไชยเดช น. มงคลโพธิ์ทอง
ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ 419 หมู่ 6 ต.โพธิ์ทอง อ.เมือง จ.พิจิตร 46000
โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ 081 6755299

ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| ☐ การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | ☐ การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๘ ทวิ |
| ☐ การขอใบรับรองการก่อสร้าง | ☐ การแจ้งขุดดิน |
| ☐ การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | ☐ การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| ☐ การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย | ☐ การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | ☐ การแจ้งถมดิน |
| ☐ การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | ☐ การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลง | ☐ การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | ☐ การรับชำระภาษีป้าย |
| ☐ การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | ☐ การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| ☐ การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☒ รับเรื่องราวร้องทุกข์ (เรื่องไฟฟ้า) <u>รื้อไฟฟ้า</u> |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อ่อนโยนดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เยือกเย็น	✓				
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่	✓				
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ	✓				
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม		✓			
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย		✓			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน		✓			
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวก รวดเร็ว		✓			
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ อย่างชัดเจน		✓			
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก		✓			
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม		✓			
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูล สารสนเทศ		✓			
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารได้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม		✓			
๔. อาคารสถานที่ที่มีความสะอาด ปลอดภัย		✓			

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพนทองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ☐ ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ☐ ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ☐ ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ☐ ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ☐ ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน)

นางสาวศิริกัญญา ไชยรักษ์

ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ

250 2.9 ม.โพธิ์ทอง อ.โพธิ์ทอง จ.กาฬสินธุ์ 40000

โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ

082 222 6514

ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| ☐ การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | ☐ การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ |
| ☐ การขอใบรับรองการก่อสร้าง | ☐ การแจ้งขุดดิน |
| ☐ การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | ☐ การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| ☐ การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย | ☐ การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | ☐ การแจ้งถมดิน |
| ☐ การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | ☐ การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลง | ☐ การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | ☐ การรับชำระภาษีป้าย |
| ☐ การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | ☐ การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| ☐ การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☒ รับเรื่องราวร้องทุกข์ (เรื่องไฟฟ้า) |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย					
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่					
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ					
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม					
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย					
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน					
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวก รวดเร็ว					
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ อย่างชัดเจน					
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม					
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูล สารสนเทศ					
๓. มีการจัดการให้บริการและการใช้อาคารใช้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม					
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย					

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพนทองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☐ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ☐ ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ☐ ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ☐ ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ☐ ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ☐ ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน) นางไพฑูรย์ หนองทอง
ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ 419 หมู่ 6 ซ. นวัตกรรม ต. โพธิ์ทอง อ. โพธิ์ทอง จ. กาฬสินธุ์ 40000
โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ 081 873 3299
ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| ☐ การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | ☐ การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๘ พ.ร.บ. |
| ☐ การขอใบรับรองการก่อสร้าง | ☐ การแจ้งขุดดิน |
| ☐ การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | ☐ การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| ☐ การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย | ☐ การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา ๓๘ พ.ร.บ. |
| ☐ การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๘ พ.ร.บ. | ☐ การแจ้งถมดิน |
| ☐ การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | ☐ การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา ๓๘ พ.ร.บ. |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลง | ☐ การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | ☐ การรับชำระภาษีป้าย |
| ☐ การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา ๓๘ พ.ร.บ. | ☐ การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| ☐ การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☒ รับเรื่องร้องทุกข์ (ซ่อมไฟฟ้า) |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย	✓				
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเข้าใจใจ	✓				
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อ	✓				
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม	✓				
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย		✓			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน		✓			
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวก รวดเร็ว		✓			
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ อย่างชัดเจน		✓			
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม		✓			
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูล สารสนเทศ		✓			
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารได้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม		✓			
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย		✓			

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพนทองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ☐ ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ☐ ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ☐ ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ☐ ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ☐ ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน)

นาย ร. ฟ้า ภูเกตุ

ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ

โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ

082 107 9414

ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

☐ การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง

☐ การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๔ ทวิ

☐ การขอใบรับรองการก่อสร้าง

☐ การแจ้งขุดดิน

☐ การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์

☐ การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร

☐ การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย

☐ การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา

☐ การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา

☐ การแจ้งถมดิน

☐ การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร

☐ การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา

☐ การขออนุญาตตัดแปลง

☐ การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่

☐ การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร

☐ การรับชำระภาษีป้าย

☐ การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา

☐ การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน

☐ การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร

☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ

☐ การจดทะเบียนพาณิชย์

☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

☐ การจดทะเบียนพาณิชย์

☒ รับเรื่องราวร้องทุกข์ (ขุดลอก ร่องน้ำ)

☐ การจดทะเบียนพาณิชย์

☐ อื่นๆ

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อ่อนโยน ศึกษาค้นคว้า แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย		/			
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่		/			
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ		/			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม	/				
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย		/			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน		/			
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวก รวดเร็ว		/			
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ อย่างชัดเจน		/			
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก		/			
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม		/			
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูล สารสนเทศ		/			
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารให้ อย่างชัดเจน สะดวก เหมาะสม		/			
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย		/			

ส่วนที่ ๕ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพธิ์ทองควรปรับปรุงด้านใด (เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ☐ ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ☐ ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ☐ ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ☐ ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ☐ ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน) นายณรงค์ชัย โพธิ์ทอง
ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ 451/49 ม. 6 ต. โพธิ์ทอง อ.โพธิ์ทอง จ.อ่างทอง ๒๕๑๓
โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ ๐๖๖ ๕๕ ๙ ๕๔๐๙
ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| ☐ การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | ☐ การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๔ พ.ว. |
| ☐ การขอใบรับรองการก่อสร้าง | ☐ การแจ้งขุดดิน |
| ☐ การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | ☐ การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| ☐ การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย | ☐ การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | ☐ การแจ้งถมดิน |
| ☐ การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | ☐ การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลง | ☐ การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | ☐ การรับชำระภาษีป้าย |
| ☐ การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | ☐ การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| ☐ การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☒ รับเรื่องราวร้องทุกข์ (รายงานเทศบาล) |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๓. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เยือกเย็น	✓				
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเข้าใจดี	✓				
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ สอบข้อซักถามได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ	✓				
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม	✓				
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางให้บริการที่หลากหลาย	✓				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน	✓				
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวก รวดเร็ว		✓			
๔. มีสิ่งอำนวยความสะดวกและระยะเวลาการให้บริการ อย่างชัดเจน		✓			
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก.		✓			
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม		✓			
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูล สารสนเทศ		✓			
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารไว้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม		✓			
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย		✓			

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพนทองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ☐ ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ☐ ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ☐ ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ☐ ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ☐ ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน) นาง อ. ทั้ง อ. สุรพงศ์
ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ 100 ม. 8 ต. มอคำทอง อ. โพธิ์ทอง จ. กาฬสินธุ์ 46000
โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ 095 660 9870
ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| ☐ การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | ☐ การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๔ ทวิ |
| ☐ การขอใบรับรองการก่อสร้าง | ☐ การแจ้งขุดดิน |
| ☐ การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | ☐ การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| ☐ การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย | ☐ การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | ☐ การแจ้งถมดิน |
| ☐ การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | ☐ การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลง | ☐ การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | ☐ การรับชำระภาษีป้าย |
| ☐ การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | ☐ การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| ☐ การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☒ รับเรื่องราวร้องทุกข์ (ขอใบรพป.) |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อารมณ์ดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย		✓			
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่		✓			
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อ		✓			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม	✓				
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย		✓			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน	✓				
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวก รวดเร็ว		✓			
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ อย่างชัดเจน		✓			
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม		✓			
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูล สารสนเทศ		✓			
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารได้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม		✓			
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย		✓			

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพหนองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ☐ ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ☐ ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ☐ ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ☐ ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ☐ ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพนทอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพนทอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มติดต่อกับใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพนทอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน) นายประจักษ์ นันจิตา

ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ 451/49 ม. 9

โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ 0878295409

ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพนทอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| ☐ การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | ☐ การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๘ ทวิ |
| ☐ การขอใบรับรองการก่อสร้าง | ☐ การแจ้งที่ดิน |
| ☐ การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | ☐ การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| ☐ การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย | ☐ การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | ☐ การแจ้งถมดิน |
| ☐ การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | ☐ การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลง | ☐ การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | ☐ การรับชำระภาษีป้าย |
| ☐ การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | ☐ การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| ☐ การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☒ รับเรื่องราวร้องทุกข์ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายคดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย	/				
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่		/			
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ		/			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม		/			
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ		/			
๑. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย		/			
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน		/			
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวก รวดเร็ว		/			
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ อย่างชัดเจน		/			
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม		/			
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์ระบบในการบริการข้อมูล สารสนเทศ		/			
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารไว้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม		/			
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย		/			

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อให้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน)

นาง อ. กิ่ง อภพรศิริ

ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ

100 ม. 8

บ. หนองหลวง

จ. โพธิ์ทอง อ. เมือง จ. กาฬสินธุ์

โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ

095 ๖๐ ๑๕๑ 4

ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| ☐ การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | ☐ การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ |
| ☐ การขอใบรับรองการก่อสร้าง | ☐ การแจ้งขุดดิน |
| ☐ การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | ☐ การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| ☐ การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย | ☐ การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | ☐ การแจ้งถมดิน |
| ☐ การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | ☐ การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลง | ☐ การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | ☐ การรับชำระภาษีป้าย |
| ☐ การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | ☐ การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| ☐ การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☒ รับเรื่องราวร้องทุกข์ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย		/			
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเข้าใจได้		/			
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ			/		
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม			/		
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย			/		
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน			/		
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวก รวดเร็ว			/		
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ อย่างชัดเจน			/		
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม			/		
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูล สารสนเทศ			/		
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารไว้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม			/		
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย			/		

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพนทองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ☐ ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ☐ ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ☐ ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ☐ ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ☐ ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน)

นาย สมณัฐ อ่อนใจอาด

ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ

39 ม. 6 บ. โพธิ์ทอง อ. โพธิ์ทอง จ. หนองบัวลำภู 42000

โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ

089 3677904

ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

☐ การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง

☐ การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๘ ทวิ

☐ การขอใบรับรองการก่อสร้าง

☐ การแจ้งจุดดิน

☐ การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์

☐ การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร

☐ การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย

☐ การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา

☐ การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา

☐ การแจ้งถมดิน

☐ การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร

☐ การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา

☐ การขออนุญาตตัดแปลง

☐ การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่

☐ การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร

☐ การรับชำระภาษีป้าย

☐ การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา

☐ การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน

☐ การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร

☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ

☐ การจดทะเบียนพาณิชย์

☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

☐ การจดทะเบียนพาณิชย์

☐ รับเรื่องราวร้องทุกข์

☐ การจดทะเบียนพาณิชย์

☒ อื่นๆ (ขุดลอกลำน้ำ)

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อารมณ์ดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย		/			
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเอาใจใส่		/			
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ		/			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม		/			
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย	/				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน			/		
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวก รวดเร็ว			/		
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ อย่างชัดเจน			/		
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม		/			
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูล สารสนเทศ		/			
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารให้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม		/			
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย		/			

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพธิ์ทองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ☐ ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ☐ ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ☐ ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ☐ ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ☐ ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน) นายสัณติ ภาวสี
ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ 74 ม. 2 ม. โพธิ์ทอง อ.โพธิ์ทอง จ.กาฬสินธุ์ 40000
โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ 062 3351550
ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| ☐ การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | ☐ การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๙ ทวิ |
| ☐ การขอใบรับรองการก่อสร้าง | ☐ การแจ้งขุดดิน |
| ☐ การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | ☐ การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| ☐ การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย | ☐ การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | ☐ การแจ้งถมดิน |
| ☐ การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | ☐ การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลง | ☐ การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | ☐ การรับชำระภาษีป้าย |
| ☐ การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | ☐ การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| ☐ การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☒ รับเรื่องราวร้องทุกข์ (พักพิงผู้ก่อมล) |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☒ อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อ่อนโยนดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย		/			
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเข้าใจดี			/		
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ		/			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม			/		
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ		/			
๑. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย			/		
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน		/			
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความสะดวก รวดเร็ว		/			
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน		/			
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก .					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม		/			
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์ระบบในการบริการข้อมูลสารสนเทศ		/			
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารไว้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม		/			
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย		/			

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพธิ์ทองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๓ ข้อ)

- ☒ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ☐ ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ☐ ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ☐ ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ☐ ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ☐ ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน)

นางสาวกนกพร ขวัญใจ

ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ

57 ม. ๑ ต. โพธิ์ทอง อ.โพธิ์ทอง จ.มหาสารคาม ๖๕๐๐

โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ

๐๘๙ ๖๙๘๒๔๕

ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|--|
| ☐ การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | ☐ การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๘ พ.ว. |
| ☐ การขอใบรับรองการก่อสร้าง | ☐ การแจ้งขุดดิน |
| ☐ การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | ☐ การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| ☐ การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย | ☐ การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | ☐ การแจ้งถมดิน |
| ☐ การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | ☐ การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลง | ☐ การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | ☐ การรับชำระภาษีป้าย |
| ☐ การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | ☐ การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| ☐ การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☒ รับเรื่องราวร้องทุกข์ (ขอลดค่าธรรมเนียม) |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อ่อนโยนดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย		/			
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเข้าใจใส		/			
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ		/			
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม		/			
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย	/				
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน	/				
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความสะดวก รวดเร็ว	/				
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการอย่างชัดเจน	/				
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม	/				
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูลสารสนเทศ	/				
๓. มีการจัดผังการให้บริการและการใช้อาคารไว้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม	/				
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย	/				

ส่วนที่ ๔ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพนทองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ☐ ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ☐ ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ☐ ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ☐ ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ☐ ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสอบถามความพึงพอใจ

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ได้จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง หรือหน่วยงานต่างๆ ที่มาติดต่อใช้บริการงานด้านต่างๆ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจนี้มาประมวลสรุปผลจัดทำแผนปรับปรุงการให้บริการและดำเนินการแก้ไข ข้อบกพร่องของการบริการด้านต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้รับบริการมากยิ่งขึ้นต่อไป

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไปผู้ขอรับบริการ

ชื่อผู้ขอรับบริการ (บุคคลหรือหน่วยงาน) นางสุภาภรณ์ นาทอดหล่อ
ที่อยู่ผู้ขอรับบริการ 27 ม.1 ซ. หางหม่น ต.โพธิ์ทอง อ.เมือง จ.กาฬสินธุ์ 46000
โทรศัพท์ผู้ขอรับบริการ _____
ขอรับบริการจาก (ชื่อหน่วยงานผู้ให้บริการ) เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ส่วนที่ ๒ : เรื่องที่ขอรับบริการ

- | | |
|--|---|
| ☐ การขอต่ออายุใบอนุญาตก่อสร้าง | ☐ การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา ๓๕ ทวิ |
| ☐ การขอใบรับรองการก่อสร้าง | ☐ การแจ้งขุดดิน |
| ☐ การขอรับการสงเคราะห์ผู้ป่วยเอดส์ | ☐ การแจ้งเคลื่อนย้ายอาคาร |
| ☐ การขอรับความช่วยเหลือสาธารณภัย | ☐ การแจ้งตัดแปลงอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตก่อสร้างอาคารตามมาตรา | ☐ การแจ้งถมดิน |
| ☐ การขออนุญาตเคลื่อนย้ายอาคาร | ☐ การแจ้งรื้อถอนอาคารตามมาตรา |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลง | ☐ การรับชำระภาษีบำรุงท้องที่ |
| ☐ การขออนุญาตตัดแปลงอาคาร | ☐ การรับชำระภาษีป้าย |
| ☐ การขออนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารตามมาตรา | ☐ การรับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน |
| ☐ การขออนุญาตรื้อถอนอาคาร | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยความพิการ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ การลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☒ รับเรื่องราวจ้างทุกซ์ (เรื่องร-ทงจี ๖๖๖๖) |
| ☐ การจดทะเบียนพาณิชย์ | ☐ อื่นๆ |

ส่วนที่ ๓ : แบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการให้บริการ

หัวข้อแบบสอบถามความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	ควรปรับปรุง
๑. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
๑. เจ้าหน้าที่พูดจาสุภาพ อธิบายดี แต่งกายสุภาพ การวางตัว เรียบร้อย	/				
๒. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความเต็มใจ รวดเร็ว และเข้าใจดี	/				
๓. เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่าง ชัดเจน ถูกต้อง น่าเชื่อถือ	/				
๔. เจ้าหน้าที่สามารถแก้ปัญหา อุปสรรค ที่เกิดขึ้น ได้อย่างเหมาะสม		/			
๒. ด้านกระบวนการขั้นตอนการให้บริการ					
๑. มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย					
๒. ขั้นตอนการให้บริการมีระบบ ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน มีความชัดเจน		/			
๓. ขั้นตอนการให้บริการแต่ละขั้นตอนมีความ สะดวก รวดเร็ว		/			
๔. มีผังลำดับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ อย่างชัดเจน		/			
๓. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
๑. การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกในสถานที่ให้บริการ เช่น ที่จอดรถ น้ำดื่ม	/				
๒. มีเครื่องมือ/อุปกรณ์/ระบบในการบริการข้อมูล สารสนเทศ	/				
๓. มีการจัดการให้บริการและการใช้อาคารได้ อย่างชัดเจนสะดวก เหมาะสม	/				
๔. อาคารสถานที่มีความสะอาด ปลอดภัย	/				

ส่วนที่ ๕ : ท่านคิดว่าเทศบาลตำบลโพธิ์ทองควรปรับปรุงด้านใด (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- ☒ ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน
- ☐ ด้านข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ประชาชน
- ☐ ด้านสถานที่ในการบริการข้อมูลข่าวสาร
- ☐ ด้านวิธีการเข้ามามีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา
- ☐ ด้านบริการการรับชำระภาษี
- ☐ ด้านบริการการอนุญาตก่อสร้างอาคาร
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

ข้อเสนอแนะ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....